

Departament Rozwoju Regionalnego
RR-V.041.3.31.2014.DD

Rzeszów, 2014-09-

ZAPROSZENIE DOZŁOŻENIA OFERTY dla zamówień o wartości nieprzekraczającej 20 000 PLN

- I. Zamawiający:** ~~Województwo Podkarpackie~~ / **Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**
- II. Nazwa zadania:** Zapewnienie noclegu wraz z wyżywieniem oraz sali szkoleniowej dla maksymalnie 20 uczestników rajdu „Fundusze Unijne Polski Wschodniej”, w dniach 18-20 września 2014 r.
- III. Przedmiot zamówienia:**
1. rodzaj zamówienia: dostawa*, usługa*, ~~robotą budowlaną*~~,
 2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia***:
 - a) dwa noclegi wraz ze śniadaniem w hotelu zlokalizowanym na terenie miejscowości Zamość lub w odległości do 10 km od tej miejscowości tj. z 18 na 19 września oraz z 19 na 20 września 2014 r., dla maksymalnie 20 osób w pokojach 1 i 2 osobowych (standard co najmniej dwóch gwiazdek lub równoważny), przy czym istnieje możliwość zakwaterowania w pokojach 3 i 4 osobowych, lecz nie więcej niż 2 osób w pokoju,
 - b) sala szkoleniowa zlokalizowana w tym samym budynku lub kompleksie budynków, co pokoje noclegowe dla uczestników szkolenia, 19 września 2014 r. w godzinach od 17.00-20.00, dla maksymalnie 20 osób,
 - c) wyżywienie:
 - dzień pierwszy (18 września):
 - obiadokolacja w formie grilla dla maksymalnie 20 osób z następującym menu: ciepłe danie mięsne, 2 rodzaje mięs z grilla, 2 rodzaje sałatek, dodatki: pieczywo, sos do mięs, napoje ciepłe i zimne, deser (kawa, herbata, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki owocowe);
 - dzień drugi (19 września):
 - obiad dla maksymalnie 20 osób z następującym menu: zupa, drugie danie (mięso/ryba, ziemniaki/frytki, bukiet surówek), deser, soki, kawa, herbata,
 - kolacja dla maksymalnie 20 osób z następującym menu: danie gorące + zimna płyta, kawa, herbata, soki
 - Dzień trzeci (20 września):
 - obiad dla maksymalnie 20 osób z następującym menu: zupa, drugie danie (mięso/ryba, ziemniaki/frytki, bukiet surówek), deser, soki, kawa, herbata,



IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:

- cena: 100 %

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia – **cena za wynajem sali konferencyjnej oraz nocleg i wyżywienie**, (kalkulacja 20 x cena jednostkowa za osobę + cena za salę szkoleniową). Zamawiający zapłaci za rzeczywistą ilość osób biorących udział w szkoleniu podaną na dwa dni przed terminem usługi oraz za wynajem sali szkoleniowej.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (według wzoru określonego przez Zamawiającego) i złożona w formie elektronicznej na adres mailowy: d.dydyk@podkarpackie.pl. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego. Fakultatywnie oferta może być złożona drogą pocztową, faxem (17 747-64-27), osobiście w siedzibie Zamawiającego al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów pok. 336 w zamkniętej kopercie.

VII. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: d.dydyk@podkarpackie.pl lub drogą pocztową, faxem (17 747-64-27), osobiście w siedzibie Zamawiającego al. Ł. Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów pok. 336 w zamkniętej kopercie w terminie do 10 września 2014 r. do godz. 11:00.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 września 2014 r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju 336.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Damian Dydyk, tel. 17 747 64 82

VIII. Termin realizacji zamówienia: 18-20 września 2014 r. (wymagany**/~~pożądany~~**)

IX. Inne ważne informacje dotyczące zamówienia:

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

dane do faktury: **Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego**
al. Łukasza Ciepłińskiego 4
35-010 Rzeszów
NIP: 813-29-17-389



2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. *Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna, nazwa projektu: „System Informacji o Funduszach Europejskich”. Numer umowy DIP/DBG-II/POPT/53/14 z dnia 11 kwietnia 2014 roku”.*

(data, podpis Zamawiającego)